

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ПЕТУХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
**ТОМСКОГО РАЙОНА**

634570, Томская область, Томский район, село Петухово, улица Рабочая, 20  
телефон/факс 8 (3822) 960-484, E-mail: [edu.pet@uotr.ru](mailto:edu.pet@uotr.ru)

ПРИКАЗ

03.03.2025 г.

№ 19

О проведении Всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «Петуховская СОШ» Томского района  
в 2025 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводят всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее — приказ Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году», письмом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 20.02.2025 № 02-25/146 «О направлении плана—графика и порядка проведения ВПР в 2025 году», распоряжением Департамента общего образования Томской области от 25.02.2025 № 317 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2025 году», приказа Управления образования, культуры и спорта от 27.02.2025 № 249 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томского района в 2025 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в МБОУ «Петуховская СОШ» Томского района (далее – ОО) мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2025 году, утвержденным приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 в 4-8,10 классах на бумажном носителе с **11.04.2025 по 16.05.2025**.
2. Назначить школьным координатором по проведению Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) Кукушкину Н.Г. – заместителя директора по УВР.
3. **Школьному координатору:**
  - обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с графиком и порядком проведения ВПР;
  - провести ВПР в ОО с использованием бумажного носителя с 11.04.2025 по 16.05.2025.

– осуществлять контроль соблюдения порядка проведения ВПР в ОО и соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР;

– ознакомиться и ознакомить ответственных организаторов ОО – специалистов, ответственных за проведение ВПР, с порядком проведения ВПР, графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2025 году и планом-графиком проведения ВПР, размещенными в личном кабинете на сайте ФИС ОКО, согласно приложениям 2 и 3 к настоящему приказу.

4. Назначить организаторами в аудитории проведения ВПР в соответствии с расписанием следующих педагогов:

- 4 классе Березина Н.А.
- 5 классе Кукушкина Н.Г.
- 6 классе Журавлеву Г.П.
- 7 классе Михновец С.А.
- 8 классе Алееву О.В.

5. Ознакомить ответственных организаторов ОО, лиц привлекаемых к проведению ВПР в ОО, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете образовательной организации на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>);

6. Организаторам в аудитории:

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения ВПР;
- подготовить кабинеты для проведения ВПР.

7. Назначить экспертов по проверке работ обучающихся;

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Михновец С.А.– председатель комиссии; Никитина О.А. - член комиссии; Березина Н.А. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Кукушкина Н.Г.– председатель комиссии; Березина Н.А. – член комиссии; Алеева О.В. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Биология	5	Пентегова В.Г.– председатель комиссии; Журавлева Г.П. – член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Пентегова В.Г.– председатель комиссии; Березина Н.А. – член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
География	6	Пентегова В.Г.– председатель комиссии; Журавлева Г.П. – член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
	7	
	8	
История	5	Яковкина Е.Ю. – председатель комиссии; Мусину О.В. – член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	

Обществознание	6	Яковкина Е.Ю. – председатель комиссии;
	7	Мусину О.В. – член комиссии;
	8	Михновец С.А. – член комиссии.
Химия	8	Пентегова В.Г.– председатель комиссии; Журавлева Г.П.– член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
Физика	7	Пентегова В.Г.– председатель комиссии;
	8	Кукушкина Н.Г.– член комиссии; Михновец С.А. – член комиссии.
Информатика	7	Пентегова В.Г.– председатель комиссии; Кукушкина Н.Г.– член комиссии;
	8	Михновец С.А. – член комиссии.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести:

8.1. проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.04.2025 на 3 уроке;
- по математике 06.05.2025 на 2 уроке;
- предмет по выбору 23.04.2025 на 2 уроке.

8.2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку № 13 кабинет;
- по математике № 13 кабинет;
- предмет по выбору № 13 кабинет.

8.3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- предмет по выбору № 1 16.04.2025 на 4 уроке;
- предмет по выбору № 2 29.04.2025 на 3 уроке;
- по математике 06.05.2025 на 2 уроке;
- по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке.

8.4. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- предмет по выбору № 1 кабинет № 26;
- предмет по выбору № 2 кабинет № 26;
- по математике кабинет № 26;
- по русскому языку кабинет № 17.

8.5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- предмет по выбору № 1 16.04.2025 на 2 уроке;
- предмет по выбору № 2 29.04.2025 на 3 уроке;
- по математике 05.05.2025 на 2 уроке;
- по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке.

8.6. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- предмет по выбору № 1 кабинет № 22;
- предмет по выбору № 2 кабинет № 22;
- по математике кабинет № 23;
- по русскому языку кабинет № 17.

8.7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- предмет по выбору № 1 16.04.2025 на 4 уроке;

- предмет по выбору № 2 29.04.2025 на 2 уроке;
- по математике 05.05.2025 на 3 уроке;
- по русскому языку 24.04.2025 на 3 уроке.

8.8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- предмет по выбору № 1 кабинет № 17;
- предмет по выбору № 2 кабинет № 17;
- по математике кабинет № 23;
- по русскому языку кабинет № 17.

8.9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- предмет по выбору № 1 16.04.2025 на 2 уроке;
- предмет по выбору № 2 29.04.2025 на 3 уроке;
- по математике 05.05.2025 на 2 уроке;
- по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке.

8.10. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- предмет по выбору № 1 кабинет № 23;
- предмет по выбору № 2 кабинет № 23;
- по математике кабинет № 23;
- по русскому языку кабинет № 22.

5. ознакомить ответственных организаторов ОО, лиц привлекаемых к проведению ВПР в ОО, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете образовательной организации на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/>);

6. возложить на организаторов в аудитории ответственность за обеспечение порядка в кабинете во время проведения ВПР;

7. подготовить кабинеты для проведения ВПР;

8. организовать участие детей, обучающихся по АООП в общеобразовательных классах, в ВПР с согласия родителей (законных представителей и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития (согласно п. 14 постановления Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»);

9. загружать результаты ВПР детей, обучающихся по АООП на усмотрение ОО, если таковые участвовали;

10. обеспечить соблюдение правил информационной безопасности при печати и хранении вариантов ВПР;

11. создать условия для обеспечения объективности проведения и проверки работ обучающихся ВПР;

12. организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР;

13. назначить приказом ОО экспертов по проверке работ обучающихся, организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с инструкцией;

14. организовать участие независимых наблюдателей в проведении и проверке ВПР;

15. организовать работу по оформлению наблюдателями протоколов по проведению ВПР согласно приложению 4 к настоящему приказу и протоколов наблюдателей по проверке работ обучающихся, согласно приложению 5 к настоящему приказу;

16. обеспечить информирование всех участников образовательного процесса о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР;
17. организовать работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР по каждому учебному предмету;
18. обеспечить хранение оригиналов работ участников ВПР в ОО в течение трех месяцев после представления результатов ВПР в личном кабинете ОО на сайте ФИС ОКО;
19. взять под личный контроль проведения ВПР в ОО;
20. сформировать отчет об организации проведения и проверки ВПР в ОО согласно приложению 6 к настоящему приказу в электронном виде в формате Excel и предоставить муниципальному координатору в срок до **16.05.2025**.
21. разместить на официальном сайте ОО приказ о проведении ВПР 2025 году и расписание ВПР в срок до **14.03.2025**;
22. предоставить в Управление образования, культуры, молодежной политики, туризма и спорта ссылку на размещенные материалы муниципальному координатору по проведению ВПР Фатеевой М. А. в срок до **17.03.2025** на адрес электронной почты [fma@uotr.ru](mailto:fma@uotr.ru);
23. Возложить контроль исполнения настоящего приказа на Е.Г. Викулову, начальника отдела образования Управления образования, культуры, молодежной политики, туризма и спорта Томского района.

Директор



Г.П. Журавлева